

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ)

Калужский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»



О.М. Орловцева

«29» ноября 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 Планирование и организация логистических
процессов в закупках и складировании**

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
на базе среднего общего образования

Калуга 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Разработчики:

Составитель: Денисова Е.В. – старший преподаватель кафедры «Учет и менеджмент» Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных и профессиональных дисциплин

Протокол от «29» ноября 2024 г., № 04

Председатель предметной (цикловой) комиссии



С.М. Багирова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля ...	4
1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля ...	7
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
2.1. Структура профессионального модуля.....	8
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ).....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	23
3.1 Материально-техническое обеспечение	23
3.2. Информационное обеспечение обучения	26
3.2.1. Основная литература:	26
3.2.2. Дополнительные источники.....	26
3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	27
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании» и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Код	Личностные результаты
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 17	Обладающий ключевыми цифровыми компетенциями и готовностью их применять в современных экономических условиях
ЛР 19	Владеющий культурой мышления и способный максимально реализовывать свой профессиональный потенциал в современной и глобальной экономике

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; - осуществления нормирования товарных запасов; - проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; - произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; - зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; - участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; - участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве; - участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; - разработки маршрутов следования; - организации терминальных перевозок; - оптимизации транспортных расходов.
уметь	- определять потребности в материальных запасах для производства продукции; - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; - оценивать рациональность структуры запасов; - определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; - проводить выборочное регулирование запасов; - рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами); - организовывать работу склада и его элементов; - определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; - выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку,

	размещение, укладку, хранение); - рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса.
знать	- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; - виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; - последствия избыточного накопления запасов; - механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение; - зарубежный опыт управления запасами; - основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; - базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); - методы регулирования запасов; - основы логистики складирования: - классификацию складов, функции; - варианты размещения складских помещений; - принципы выбора формы собственности склада; - основы организации деятельностью склада и управления им; - структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; - классификацию производственных процессов; - принципы функционирования внутри-производственных логистических систем; - значение и преимущества логистической концепции организации производства; - принципы управления потоками во внутри-производственных логистических системах; - механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы; - понятие и задачи транспортной логистики; - классификацию транспорта; - значение транспортных тарифов; - организационные принципы транспортировки; - стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 286, в том числе в форме практической подготовки 54 часов.

Из них на освоение:

МДК. 01.01 «Логистика закупок» - 104 час.,

МДК. 01.02 «Складская логистика» - 92 час.,

В том числе самостоятельная работа – 30 часов.

Учебная практика – 72 часа,

Экзамен по модулю – 18 часов

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды компетенций	Наименован ия разделов профессиона льного модуля	Суммарный объем нагрузки час.	Объем профессионального модуля, ак.час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Обучение по МДК				Практики		Экзамен по модулю	Самостоя тельная работа
			Всего	В том числе		Курсовая работа (проект)	Учебная	Производ ственная (по профилю специальности)		
Лабораторных и практических занятий	Теоретическое обучение									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19	МДК 01.01 Логистика закупок	104	84	32	42	10				20
	МДК.01.02. Складская логистика	92	82	22	50	10				10
	Учебная практика	72					72			
	Экзамен по модулю	18							18	
	Всего:	286	166	54	92	20	72		18	30

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК 01.01 Логистика закупок			
РАЗДЕЛ 1. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		20	
Тема 1.1 Цели и задачи закупочной логистики	Содержание учебного материала 1 Определение понятий: закупочная логистика, закупки, снабжение. Цель и основа экономической эффективности закупочной логистики. 2 Задачи закупочной логистики: информационные задачи, задачи реализации, задачи координации и интеграции закупок с производством, сбытом, складирование и транспортированием.	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
Тема 1.2 Организация работы с поставщиками. Критерии оптимального выбора поставщика	Содержание учебного материала 1 Определение базы поставщиков. Оптимизация и рационализация базы поставщиков. 2 . Организация отношений с поставщиками. Поиск потенциальных поставщиков. Критерии оптимального выбора поставщика. Принципы работы с поставщиками	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практическое занятие 1-2. Выбор поставщика. Оценка поставщиков по заданным критериям. 3-4. Метод расчета рейтинга поставщиков 5-6. Определение общего ущерба от несвоевременности поставок	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 1, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала), аннотирование научных статей, решение кейсов.	2	

Тема 1.3 Осуществление закупок. Основы управления поставками	Содержание учебного материала 1 Определение потребности предприятия в материальных ресурсах. Необходимый объем закупок. 2 Типовая процедура реализации закупок. Цикл закупки. Способы закупки и поставки закупаемых материалов	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1-2. Определение равномерности поставок 3-4. Выбор стратегии оплаты к моменту поставки	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 1, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала), аннотирование научных статей.	2	
РАЗДЕЛ 2. Запасы в логистической системе предприятия. Управление запасами в логистике		20	
Тема 2.1 Виды запасов. Оптимизация запасов и затрат на их хранение	Содержание учебного материала 1. Оптимизация и регулирование материальных запасов. 2. Нормирование запасов. 3. Структура затрат на формирование и поддержание запасов. Последствия избыточного накопления запасов	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1-2. Определение сроков и объемов закупок материальных ценностей 3-4. Применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях. 5-6. Определение потребности в материальных запасах для производства продукции.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 2, написание эссе на тему: «Управление запасами: от прибыли до убытка – один шаг», аннотирование научной статьи.	2	
Тема 2.2 Базисные системы, механизмы и инструменты управления запасами	Содержание учебного материала 1. Цели, задачи и функции управления запасами в логистике. Механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение. 2. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы. 3. Статические модели управления запасами. Обобщенная модель оптимальной партии поставки с потерей невыполненных заявок. Модель управления запасами, учитывающая скидки. 4. Динамические модели управления запасами. Базисные системы управления запасами: Система с	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19

	фиксированным размером заказа (СФРЗ), система с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ). Система управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Система управления запасами «минимум-максимум». 5. Методы регулирования запасов. Зарубежный опыт управления запасами.		
	Практические занятия. 1-2. Оценка рациональности структуры запасов и проведение выборочного регулирования запасов. 3-4. Расчет показателей оборачиваемости групп запасов, сравнение их с показателями предыдущих периодов (нормативами). 5 Расчет необходимого размера среднего запаса товаров на складе. 6-7. Анализ ABC. Анализ XYZ	5	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 2, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала).	2	
Раздел 3 Управление логистическими процессами в производстве		27	
Тема 3.1 Сущность и значение производственной логистики	Содержание учебного материала 1. Понятие и сущность производственной логистики. Логистика производственных процессов. 2. Классификация производственных процессов. Принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем. Организация материальных потоков в производстве. 3. Организация производственного процесса во времени. Традиционная концепция организации производства. 4. Значение и преимущества логистической концепции организации производства	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1. Расчет длительности производственного цикла партии деталей. 2. Расчет оптимального размера партии (экономически целесообразный размер партии выпуска продукции).	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 3, анализ ситуативных задач, аннотирование научных статей.	2	
Тема 3.2 Принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах	Содержание учебного материала Выталкивающая система управления материальными потоками на производстве (системы MRP). Вытягивающие системы управления материальными потоками (KANBAN, JIT). Пространственные и временные связи в процессе организации потоков. Формы организации движения материальных	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР

	потоков во внутрипроизводственных логистических системах		13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1. Расчет длительности производственного цикла изделия 2. Оптимизация запуска деталей в обработку	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 3, Составление кроссворда на тему «Управление логистическими процессами в производстве».	2	
Тема 3.3 Оптимизация внутрипроизводственных издержек логистической системы	Содержание учебного материала Сущность и виды внутрипроизводственных издержек логистической системы. Механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1. Решение задачи сетевого планирования комплекса работ 2. Решение задач по оптимизации внутрипроизводственных издержек	3	
	Самостоятельная работа обучающихся написание эссе на одну из предложенных тем: «Система взаимодействия производства и закупочной логистики» «Роль маркетинга в организации производственной логистики» «Роль правильной организации производства во времени для логистической системы», выполнение домашних заданий по разделу 3	2	
Раздел 4 Логистика распределения		27	
Тема 4.1. Теоретические основы логистики распределения	Содержание учебного материала 1. Экономическая сущность логистических процессов в системе распределения. Базовые принципы распределительной логистики. 2. Цели, задачи и функции логистики распределения. Правила распределительной логистики. 3. Понятие дистрибуции. Термины, используемые в соответствующей функциональной области как синонимы	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1-2. Определение границ логистической системы распределения. 3-4. Определение зон потенциального сбыта продукции. 5. Разработка схем каналов распределения для массовых каналов, товаров среднего спроса, специальных товаров	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 4., составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала).	2	
Тема 4.2 Системы	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

распределения товаров	1. Этапы формирования системы распределения товаров. Сущность и общая характеристика каналов распределения. 2. Количество контактов при различных вариантах распределения товаров. Функции членов канала распределения. 3. Этапы принятия решения о выборе канала распределения товара. Обоснованность выбора каналов распределения. Логистические посредники распределения		ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1-2. Расчет оптимального варианта распределения материального потока. 3-4. Выбор посредника. Расчет экономической эффективности сотрудничества.	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 4, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала), решение ситуативных задач.	2	
Тема 4.3 Управление логистическими процессами в системе распределения	Содержание учебного материала 1. Планирование системы распределения. Организация системы распределения. 2. Основные тенденции развития систем распределения товаров. 3. Товародвижение: сущность и принципы. Каналы товародвижения. Организация процесса товародвижения. Автоматизированная система обработки заказов. Последовательность этапов обработки грузов	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1-2. Расчет звеньев товародвижения и синхронности поставок. 3-4. Расчет показателей оценки эффективности сбытовой деятельности в логистической системе предприятия	3	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по разделу 4, аннотирование научной статьи.	2	
Курсовая работа (проект)		10	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) 1. Основные критерии выбора поставщика при осуществлении процесса закупки материально-технических ресурсов. 2. Организация комплексного материально-технического обеспечения и ее экономическая эффективность. 3. Основные пути снижения издержек в процессе закупки товаров производственного и потребительского назначения. 4. Система цен и расчетов при поставке продукции производственно-технического назначения. 5. Направления совершенствования управления закупками (по видам материально-технических ресурсов). 6. Пути повышения эффективности системы закупок материально-технических ресурсов.			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19

7. Закономерности формирования и измерения потребности в средствах производства. 8. Совершенствование системы материально-технического обеспечения предприятия. 9. Методы оценки эффективности закупок материальных ресурсов. 10. Влияние состояния системы закупок на эффективность производственно-хозяйственной деятельности предприятия. 11. Техничко-экономическое обоснование потребности предприятия в отдельных видах оборудования. 12. Организация обеспечения производственных подразделений предприятия материальными ресурсами. 13. Методы разработки ассортиментных планов поставки на промышленных предприятиях. 14. Методика оценки эффективности функционирования системы производственной логистики. 15. Основные пути снижения издержек в процессе распределения материально-технических ресурсов. 16. Направления совершенствования планирования сбытовой деятельности на предприятиях и в организациях. 17. Направления совершенствования управления сбытовой деятельностью на предприятиях и в организациях. 18. Основные направления расширения комплекса услуг в сбытовой деятельности. 19. Пути повышения эффективности системы распределения в торгово-посреднических организациях. 20. Выбор оптимальных каналов распределения при сбыте продукции материально-технического назначения. 21. Основные пути снижения издержек при осуществлении процесса хранения продукции. 22. Направления совершенствования управления запасами материально-технических ресурсов. 23. Анализ состояния и мероприятия по оптимизации запасов материально-технических ресурсов. 24. Методы оптимизации структуры совокупных запасов материально-технических ресурсов. 25. Методика расчета норм производственных запасов по отдельным видам материальных ресурсов. 26. Экономическое обоснование наличия запасов материальных ресурсов на базах и складах. 27. Виды запасов материально-технических ресурсов и факторы определения их величины. 28. Определение величины транспортных запасов материально-технических ресурсов. 29. Организация складского хозяйства на отдельном предприятии и направления ее совершенствования. 30. Организация единого технологического процесса функционирования баз и складов. 31. Рациональная организация приемки, хранения и отпуска материальных ресурсов на базах и складах. 32. Основные пути снижения издержек при осуществлении операций по складированию продукции. 33. Показатели и экономическая эффективность использования складского оборудования. 34. Направления совершенствования управления погрузочно-разгрузочными и складскими операциями. 35. Организация контроля за складскими операциями на предприятиях и в посреднических организациях. 36. Основные направления расширения комплекса услуг снабженческих баз и складов. 37. Направления совершенствования планирования процесса транспортировки материально-технических ресурсов. 38. Основные пути снижения издержек при транспортировке материально-технических ресурсов. 39. Направления совершенствования управления транспортными потоками (по видам транспорта). 40. Организация контроля за транспортными операциями в товаропроводящей сети. 41. Пути повышения эффективности работы транспортных предприятий и организаций.		
--	--	--

42. Экономические методы управления транспортно-экспедиционными компаниями. 43. Эффективность применения рациональных видов тары при перевозке материально-технических ресурсов. 44. Основные показатели транспортной обеспеченности и доступности транспорта для потребителей. 45. Количественные и качественные показатели транспортного обслуживания потребителей. 46. Определение спроса на грузовые перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта). 47. Определение спроса на пассажирские перевозки и особенности их планирования (по видам транспорта). 48. Основные экономические показатели функционирования транспортного хозяйства (по видам транспорта). 49. Принципы и методы выбора видов транспорта потребителями транспортных услуг. 50. Экономическая эффективность использования прямых смешанных перевозок грузов.			
МДК 01.02 Складская логистика			
Раздел 1. Теоретические основы складского хозяйства		15	
Тема 1.1. Основы логистики складирования	Содержание учебного материала Классификация складов, функции. Принципы складского хозяйства. Назначение складов. Характеристики современного склада	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
Тема 1.2. Организация складского процесса	Содержание учебного материала Процесс работы склада. Показатели работы склада. Варианты размещения складских помещений. Принципы выбора формы собственности склада. Основы организации деятельности склада и управления им	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практическое занятие 1. Организация работы склада и его элементов. Определение потребности в складских помещениях. 2. Разработка упрощенной схемы технологического процесса на общетоварном складе по группам операций. 3. Расчет численности работников склада. 4. Расчет площади склада. 5. Определение соотношения элементов складской площади. 6. Расчет и оценивание складских расходов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 1.2. Решение практических ситуаций: «Расчет вместимости склада»	1	

Тема 1.3. Законодательные и нормативно-правовые основы складской деятельности	Содержание учебного материала Основные требования, предъявляемые законодательством к складской деятельности. Нормативные документы, определяющие деятельность складского хозяйства. Отраслевой стандарт, общие положения и требования, предъявляемые к организации производственной деятельности склада. Санитарные и противопожарные требования. Трудовые отношения	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1. Расчет площади склада. 2-3. Расчет и оценивание складских расходов. 4. Решение практических ситуаций: «Расчет вместимости склада».	2	
Раздел 2. Техничко-экономические аспекты организации складской системы		20	
Тема 2.1. Упаковка и маркировка товара на складе.	Содержание учебного материала Первичная упаковка товара, понятие о грузовой единице, средства упаковки, средства ограничения доступа к товару. Маркировка и манипуляционные знаки.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия 1. Расчет себестоимости складских операций 2. Расчет потребности склада в погрузочно-разгрузочных машинах	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 2.1, подготовка реферативного обзора по теме: «Передовые технологии маркировки товара»	1	
Тема 2.2. Система штрих-кодирования	Содержание учебного материала Назначение штрих-кода. Основные форматы штрих-кода и их использование в коммерческой практике. Техника для использования штрих-кодирования. RFID – технология. Технические особенности и перспективы применения.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия. Практическая работа: «Расшифровка штрихового кода товара». Коэффициентный анализ	2	

	использования площади склада и оборота склада.		
Тема 2.3. Конструкционные элементы и оборудование склада	Содержание учебного материала Напольное покрытие. Стеллажи. Рампа и доковое оборудование. Логика использования. Средства малой механизации и их использование (роклы, тележки, сетчатые контейнеры). Погрузочно-разгрузочное оборудование (вилочный автопогрузчик, штабелер, ричтрак). Особое оборудование. Конвейеры. Узко-проходное оборудование. Крупнотоннажное оборудование. Термооборудование.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия. 1. Расчет потребности в подъемно-транспортном оборудовании, организации грузопереработки на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение). 2. Решение производственных ситуаций возникающих при приемке товаров по количеству и качеству	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 2.3, разработка презентаций по темам: «Современные конструкционные элементы склада», «Основное и вспомогательное оборудование склада»	1	
Раздел 3. Классификация производственных процессов. Принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем		28	
Тема 3.1. Складские зоны	Содержание учебного материала Принципы зонирования склада и размещения товаров. Зонирование склада (зона разгрузки, зона приемки товара, зона хранения и отбора товара, зона контроля и комплектации готовых заказов, зона транспортной экспедиции, зона отгрузки, служебные помещения персонала). Особенности отдельных зон.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия Товарное соседство отдельных групп товаров на складе Практическое задание «Разработка рациональной системы складирования на действующем складе»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 3.1.	1	
Тема 3.2 Процесс приемки товара на склад	Содержание учебного материала Нормативно-правовое регулирование приемки товаров на склад. Подготовка склада к приемке. Организация приемки товаров на склад. Основные виды и	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК

	технологии приемки товара. Проверка сопроводительной документации. Определение сохранности внешнего вида транспортного средства, тары и упаковки. Разгрузка транспортных средств. Предварительная приемка. Окончательная приемка.		1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия Расчет складской площади зоны основного хранения Решение производственных ситуаций возникающих при приемке товаров по количеству и качеству	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 3.2, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала)	1	
Тема 3.3 Хранение товара на складе. Комплектация и выдача заказа.	Содержание учебного материала Размещение товара на хранение и хранение. Основные виды и технологии. Структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров. Адресная система хранения, принципы ее построения Порядок перехода к адресной системе хранения Проблемные моменты и ошибки хранения товара. Хранение опасных грузов. Комплектование заказа. Учет характеристик товаров при планировании отбора. Формирование маршрута комплектовщика. Объединение заказов в партии. Выдача заказа.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия разработка схемы складского технологического процесса.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 3.3, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала).	1	
Тема 3.4. Оптимизация расходов системы складирования	Содержание учебного материала Направления оптимизации расходов системы складирования. Оптимизация складских технологий: логистическая экспертиза, анализ процессов, обоснование показателей снижения логистических издержек, перепроектирование технологий работы склада, совершенствование организационно-управленческих решений и информационной системы, внедрение изменений. Значение и преимущества логистической концепции организации производства. Механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия Расчет затрат и себестоимости складской деятельности	2	

	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 3.4, решение ситуативных задач	1	
Раздел 4. Управление логистическими процессами в системе складирования		19	
Тема 4.1. Основы управления складом	Содержание учебного материала Основные методики управления и планирования складского хозяйства. Общий подход к определению показателя эффективности работы склада. Основные показатели работы складского хозяйства и оценка их эффективности. Методы контроля складской деятельности. Использование графиков Ганта при управлении складским хозяйством. Правила диспетчеризации и составления расписаний. Проблемные точки управления. Борьба с хищениями: логика действий и основные мероприятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия Определение точки безубыточности склада Построение и использование графиков Ганта.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 4.1, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала), решение ситуативных задач	1	
Тема 4.2. Система управления логистическими процессами на складе.	Содержание учебного материала Построение системы управления логистическими процессами на складе: этапы и технологии. Логистическая экспертиза складского хозяйства. Анализ типовых процессов смежных со складскими. Ранжирование проблемных процессов. Перепроектирование технологий работы склада. Совершенствование организационно-управленческих решений.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19
	Практические занятия Составление технологической карты складского процесса. Разработка графика работы погрузочно-разгрузочных механизмов в течение рабочей смены	2	
	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 4.2, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала), решение ситуативных задач.	1	
Тема 4.3. Автоматизированные системы управления складом	Содержание учебного материала WMS – системы. RP системы. Структура, функциональность, основные требования. Взаимодействие RP и WMS. Понятие об SCE-блоке.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР
	Практические занятия Влияние логики организации складского процесса на потребности в площадях, силах и средствах	1	

	Самостоятельная работа обучающихся выполнение домашних заданий по теме 4.3, составление интеллектуальной карты по теме (на основе лекционного материала), решение ситуативных задач	1	17, ЛР 19
Курсовая работа (проект)		10	
Примерная тематика курсовых работ (проектов) 1. Расчет технико-экономических показателей складского предприятия 2. Финансовое планирование складской деятельности на предприятии 3. Определение оптимальной системы хранения на складском комплексе 4. Оценка эффективности функционирования складского хозяйства 5. Анализ эффективности деятельности складского комплекса 6. Оптимизация затрат на содержание складского хозяйства. 7. Складское хозяйство как элемент системы логистики. 8. Экономическое обоснование строительства собственного склада. 9. Ключевые показатели эффективности деятельности склада (на примере предприятия). 10. Значение склада в деятельности компании (на примере предприятия). 11. Сравнение различных подходов к организации складирования в зависимости от стратегии компании. 12. Организация складского хозяйства (на примере предприятий по отраслям). 13. Организация сервисных услуг на складе (на примере доставки). 14. Упаковка как сервисная услуга склада. 15. Ревизионная работа на складе. 16. Маркировка как необходимое условие рациональной организации складского технологического процесса. 17. Применение системы штрихового кодирования для автоматизации работы склада. 18. Применение технологии RFID для автоматизации работы склада. 19. Зарубежный опыт организации работы склада (на примере предприятия). 20. Функционирование складов системы Росрезерва. 21. Проектирование системы складирования. 22. Оптимизация системы складирования (на примере предприятия). 23. Направления оптимизации складских технологических процессов. 24. Рационализация процесса проведения инвентаризации на складе. 25. Рационализация процесса приемки грузов. 26. Рационализация процесса отгрузки товаров со складов. 27. Рационализация процесса комплектации заказов. 28. Оценка возможностей современных систем подборки и комплектации заказов. 29. Организация хранения товаров на складе. 30. Организация адресного хранения на складе.			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2 ПК 3.1, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19

31. Оборудование склада как инструмент повышения эффективности складской деятельности. 32. Обоснование выбора оборудования для хранения продукции на складе (на примере предприятия). 33. Определение необходимого количества погрузочно-разгрузочной техники на складе (на примере предприятия). 34. Определение необходимого количества погрузочных доков на складе. 35. Оценка целесообразности применения конвейера на складе (на примере предприятия). 36. Определение типа товаро-носителя для формирования складских грузовых единиц. 37. Грузовая единица как объект управления в логистике. 38. Требования к организации технологических процессов на складе. 39. Требования клиентов к упаковке и маркировке грузовых единиц. 40. Рационализация складских технологических процессов с применением информационных систем. 41. Выбор программного продукта для автоматизации складских операций. 42. Оценка возможностей различных информационных систем управления складированием. 43. Разработка системы мотивации персонала склада. 44. Оптимизация организационной структуры склада. 45. Документальное оформление процессов приемки и отгрузки продукции.		
Всего:	196	
Учебная практика	72	
Виды работ: 1. Определение плановых значений логистических показателей (на основе существующих договорных обязательств). Исследование логистической системы на макроуровне, на микроуровне. 2. Определение потребности логистической системы и ее отдельных элементов. 3. Анализ структуры логистической системы. Разработать конкретные показатели функционирования логистической системы. 4. Группировка товарно-материальных ценностей. Исследование рынка закупок. Планирование закупок. Определение потребности в материальных ресурсах. Определение величины оптимальной поставки. 5. Выявление и изучение источников ресурсов и поставщиков продукции. Определение потребности и расчет количества заказываемой продукции. Расчет количества поставок и размера заказа. 6. Расчет параметров системы с фиксированным размером заказа. Расчет параметров системы с фиксированным интервалом времени между поставками. 7. Построение внутрипроизводственных логистических систем. Рассмотрение и построение толкающей системы управления материальными потоками 8. Рассмотрение и построение тянущей системы управления материальными потоками. Система «Канбан», «Тощее производство», «Точно в срок», «Планирование потребностей», «Реагирование на спрос» и т.д. 9. Варианты поступления материального потока в систему потребления. Организация отгрузки продукции. Определение оптимального числа распределительных центров. Организация доставки и контроль транспортирования. Преобразование логистического канала в логистическую цепь		

10. Построение системы сбора внешней логистической информации на данном предприятии. Построение схемы информационных потоков в микрологистических системах.		
11. Рассмотрение прикладных направлений информационной логистики. Рассмотрение преимуществ применения штрихового кодирования. Маркировка пакетов		
12. Контроль поставок. Подготовка бюджета закупок. Эффективность функционирования службы снабжения.		
13. Условия франкировки груза. Транзитная форма снабжения. Заключение договора поставки. Выявление и изучение источников ресурсов и поставщиков продукции. Определение потребности и расчет количества заказываемой продукции		
14. Оформление организационных документов. Заполнение карточки складского учета материалов.		
15. Заполнение договоров на поставку товаров через посредников. Заполнение договоров на перевозку товаров.		
16. Заполнение документации: счета-фактуры, накладной, требования-накладной, приходного ордера, акта о приемке материалов.		
17. Заполнение лимитно-заборной карты, накладной на отпуск материалов на сторону, товарного отчета.		
18. Заполнение инвентаризационной описи и сличительных ведомостей		
Консультация	2	
Экзамен по модулю	16	
Всего	286	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

МДК.01.01 Логистика закупок

- учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации
(кабинет анализа логистической деятельности)

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) – 25 шт.

Стулья – 44 шт.

Стул для преподавателя – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютеры (для обучающихся) – 25 шт.

Компьютер для преподавателя – 1 шт.

Проектор – 1 шт.

Экран – 1 шт.

- помещение для самостоятельной работы

(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 14 шт.

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.

Стулья – 36 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 8 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

МДК.01.02 Складская логистика

- Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов»

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол студенческий двухместный – 19 шт.

Стулья – 37 шт.

Стул для преподавателя – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер для преподавателя – 1 шт.

Компьютеры для студентов – 31 штука

Проектор – 1 шт.

Экран – 1 шт.

Многофункциональное устройство – 1 шт.

- помещение для самостоятельной работы

(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 14 шт.

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.

Стулья – 36 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 8 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику на основании наличия прямых договоров с организациями – социальными партнерами филиала. Учебная практика проводится в ООО «Элмик» г. Калуга.

Оснащение базы практики:

Помещение «Ситуационный центр»
248033, Калужская обл, Калуга г, 2-й Академический проезд,
дом 13, офис 406

Специализированная мебель:
столы офисные двухместные – 20 шт.;
стулья офисные – 40 шт.;
доска маркерная – 1 шт.

Технические средства обучения:
персональный компьютер – 25 шт.;
принтер/МФУ – 2 шт.
проектор – 1 шт;
экран – 1 шт.;
видеотерминал – 1 шт.;
звукоусиливающее оборудование – 1 шт.

- помещение для самостоятельной работы
(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)

Специализированная мебель:
Стол студенческий двухместный – 14 шт.
Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.
Стулья – 36 шт.

Технические средства обучения:
Компьютер – 8 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

3.2.1. Основная литература:

1. Логистика: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 387 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03877-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471344> .
2. Конотопский, В. Ю. Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. И доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11922-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473458> .
3. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020 — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96851>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05512-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454185>
2. Баширзаде, Р.Р. Управление операционной логистической деятельностью (транспортировкой) в условиях цифровизации : учебное пособие / Р. Р. Баширзаде. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2019 — 128 с. — ISBN 978-5-7433-3342-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL:<https://profspo.ru/books/99255>
3. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472175> .
4. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 582 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471333>.

5. Сергеев, В. И. Логистика снабжения: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14146-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475564>.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля «ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании» осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, выполнение тестовых заданий, выполнения обучающимися индивидуальных задания, исследований, а также проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета комплексного.

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью обучающегося на учебной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет по практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, дневник прохождения практики).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок. ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе. ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций. ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении. ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении. ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное	– оформление форм первичных документов для осуществления процедуры закупок; – определение потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; – применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; – определение сроки и объемы закупок материальных ценностей; – оценка поставщиков с применением различных методик; оформление документов складского учета; – определение потребности в складских помещениях; – расчет площади склада; расчет и оценка складских расходов; – выбор подъемно-транспортного оборудование; – организация грузопереработки на складе (погрузка, транспортировка, приемка, размещение, укладка, хранение); – составление и заполнение	Текущий контроль: - оценка ответов устного и письменного опроса; - оценка выполнения ситуационных заданий; - оценка выполнения тестовых заданий; - оценка рефератов, докладов, сообщений - оценка выполнения курсовой работы (проекта) Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет комплексный - оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации - оценка отчета по учебной практике

развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий ЛР 17. Обладающий ключевыми цифровыми компетенциями и готовностью их применять в современных экономических условиях ЛР 19. Владеющий культурой мышления и способный максимально реализовывать свой профессиональный потенциал в современной и глобальной экономике	типовых форм складских документов; – контроль правильности составления складских документов; – оценка рациональности структуры запасов; – выборочное регулирование запасов	
--	---	--

Преподаватель



Денисова Е.В.